

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромской государственный университет»

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Специальность 39.02.01 Социальная работа
Квалификация выпускника: специалист по социальной работе
Кафедра социальная работа

Кострома
2024

Разработал: Бойцова С.В., к.п.н., доцент кафедры социальной работы

УТВЕРЖДЕНО:

На заседании кафедры социальной работы

Протокол заседания кафедры № 7 от 25.03.2004.

Заведующий кафедрой социальной работы

Веричева О.Н., к.пед.н., доцент



Подпись

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

1.1. Компетенции формируемые в процессе прохождения практики и типовые задания для проверки их сформированности

Компетенции	Наименование оценочного средства	Типовые задания для проверки сформированности компетенции
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации материалов, дифференцированный зачет</p>	<p>Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справка о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).</p>
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации материалов, дифференцированный зачет</p>	<p>Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справка о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).</p>

<p>ОК 03</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации материалов, дифференцированный зачет</p>	<p>Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справка о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).</p>
<p>ОК 04</p> <p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации материалов, дифференцированный зачет</p>	<p>Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справка о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).</p>
<p>ОК 05</p> <p>Осуществлять и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей</p>	<p>Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации</p>	<p>Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справка о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая</p>

социального и культурного контекста	материалов, дифференцированный зачет	работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации материалов, дифференцированный зачет	Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справки о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации материалов, дифференцированный зачет	Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справки о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).

<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации материалов, дифференцированный зачет</p>	<p>Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справки о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации материалов, дифференцированный зачет</p>	<p>Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справки о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).</p>
<p>ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным</p>	<p>Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации</p>	<p>Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справки о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая</p>

<p>категориям семей и детей (в том числе детяминвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>материалов, дифференцированный зачет</p>	<p>работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).</p>
<p>ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детяминвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.</p>	<p>Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации материалов, дифференцированный зачет</p>	<p>Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справка о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).</p>
<p>ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого</p>	<p>Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от</p>	<p>Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справка о деятельности специалиста по социальной</p>

<p>возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<p>кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации материалов, дифференцированный зачет</p>	<p>работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).</p>
<p>ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности и лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении</p>	<p>Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации материалов, дифференцированный зачет</p>	<p>Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справки о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).</p>
<p>ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста,</p>	<p>Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации</p>	<p>Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справки о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия</p>

инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детяминвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении	материалов, дифференцированный зачет	(индивидуальные беседы, групповая работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).
ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детейинвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития	Реализация программы практики, разработка и представление отчетной документации методисту на месте практики и методисту от кафедры. Демонстрация представленных в отчетной документации материалов, дифференцированный зачет	Составление дневника практики; составление индивидуального плана прохождения практики; составление социального паспорта учреждения; разработка аналитической справки о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения; разработка аналитического отчета о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая работа, участие в совещаниях и др.); представление характеристики опыта деятельности учреждения; представление результатов исследования в рамках ВКР, или социального проекта; представление характеристики с места практики на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью; представление презентации своей деятельности (фото/видео отчет).

1.2. Шкала оценивания сформированности компетенций

Оценка «отлично» ставится, если студент в полном объеме выполнил предложенные ему задания, представил отчетную документацию о прохождении практики в соответствии с графиком организации практики магистрантов, не имел замечаний со стороны принимающих учреждений.

Оценка «хорошо» ставится, если студент в полном объеме выполнил предложенные ему задания, представил отчетную документацию о прохождении практики в соответствии с графиком, имел замечания со стороны принимающих учреждений.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент не в полном объеме выполнил предложенные ему задания, представил отчетную документацию о прохождении практики не в соответствии с графиком, имел замечания со стороны принимающих учреждений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не выполнил предложенные ему задания практики, не представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, имел замечания со стороны принимающих учреждений.

2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ (примерный)

2.1. Типовые контрольные задания

1. Подготовительный, ознакомительный этап

Задание 1. Составление индивидуального плана прохождения практики.

Студенту необходимо составить индивидуальный план работы на каждый день с указанием форм методов работы, категория клиентов.

Форма индивидуального плана

Дата	Форма работы	Используемые методы	Планируемое время выполнения	Категория клиентов

Задание 2. Составление социального паспорта учреждения по следующему плану:

- Название, ведомственная принадлежность.
- Цели и основные направления работы.
- Структурные подразделения.
- Типы клиентов.
- Перечень нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность учреждения.
- Характеристика форм работы с клиентами в условиях данного учреждения (первичный прием, социальный патронаж, коллективно-творческое дело, праздничные мероприятия, фронтальная беседа, социальные тренинги).

Задание 3. Анализ функциональных обязанностей специалиста по социальной работе.

Студентам необходимо ознакомиться с положением об отделении, должностными обязанностями специалистов, планом работы отделения на год и месяц. По итогам работы студент составляет Аналитическую справку о деятельности специалиста структурного подразделения.

2 этап практики – Производственный

Задание 1. Формирование ежедневного дневника практики.

Задание 2. Анализ опыта деятельности учреждения. Информационных ресурсов учреждения.

Студенту необходимо проанализировать опыт деятельности учреждения по следующему плану:

- формы и методы работы;
- инновационные технологии работы;
- наличие авторских методических разработок, программ проектов;
- оценка информационных ресурсов учреждения
- роль учреждения в системе социальной защиты населения региона.

Задание 3.

Социальный проект, направленный на оптимизацию деятельности учреждения/конкретного отделения. Может быть представлен в рамках исследовательской части или как самостоятельный компонент работы в учреждении.

При подготовке социального проекта студент совместно с администрацией учреждения определяет основные трудности в деятельности и согласует план написания проекта. Предметность проекта – оптимизация деятельности учреждения.

Содержание проекта может быть связано с любыми мероприятиями, повышающими эффективность деятельности учреждения, отделения.

Структура текстового описания социального проекта:

- I. Титульный лист.
1. Организаторы проекта
2. Телефон координатора проекта
3. Руководитель проекта

II. Аннотация.

1. Основная идея проекта
2. Срок реализации проекта
3. Результат реализации проекта

III. Характеристика социальной проблемы.

1. Определение социальной проблемы
2. Определение целевой аудитории (место жительства, работы, учебы, досуга, пол, возраст и др.).

IV. Организационный план.

1. Организационная схема управления проектом.
2. Распределение обязанностей

Перечень обязанностей	Описание обязанностей	Количество (человек)

V. Этапы реализации проекта.

Наименование этапа работ	Дата начала работ	Дата окончания работ	Длительность дней	Ответственные	Ресурсы

VI. План по поиску ресурсов

Потребность в ресурсах (для чего?)	Виды ресурсов (что?)	Количество (сколько?)	Источник ресурсов (где?)	Мотив (почему нам должны помочь?)	Метод (чем поможет?)

VII. Оценка эффективности проекта. Анализ проекта.

Критерии	Показатели	Способы

3 этап – Исследовательский (в рамках сбора и обобщения материалов для написания ВКР)

Проведение исследования в рамках темы ВКР.

Выбор варианта проведения исследования зависит от проблемы ВКР, согласуется с научным руководителем и методистом на месте практики.

Программа исследования представляет собой изложение его теоретико-методологических предпосылок (общей концепции) в соответствии с основными целями предпринимаемой работы и гипотез исследования с указанием правил процедуры, а также логической последовательности операций для их проверки.

Исходя из своего назначения, программа исследования выполняет методологическую, методическую и организационную функции.

Методологическая функция заключается в том, что программа даёт возможность сформулировать научную проблему, ради которой проводится данное исследование, и определить отношение этого исследования к ранее выполненным. Формулируются цель и

необходимые для её достижения задачи. Определяются объект, предмет и гипотезы исследования.

Методологическая часть программы эмпирического исследования содержит:

1. Описание проблемной ситуации.
2. Указание цели и задач.
3. Определение объекта и предмета исследования.
4. Интерпретацию основных понятий.
5. Формулировку гипотез.

Методическая функция программы исследования реализуется через логический план исследования, благодаря которому можно осуществить переход от теоретических положений к эмпирическим фактам, а от этих фактов к новым теоретическим обобщениям и практическим рекомендациям.

Методическая часть программы исследования включает:

1. Определение объема выборки.
2. Описание используемых методов сбора первичной социальной информации.
3. Логическую структуру используемого инструментария.
4. Методику обработки информации.

Организационная функция позволяет заранее планировать, определять последовательность и проводить контроль поэтапного хода исследования. Рабочий план, в котором дается оценка ресурсного обеспечения исследования, упорядочиваются этапы и сроки выполнения исследования, дополняет программу. Программа исследования должна быть представлена в распечатанном виде.

Если по каким-то причинам нет возможности разработать полноценную программу исследования, то разрабатывается её упрощенный вариант, или социальный проект

4 этап - Обобщающий, аналитически

Подведение итогов, основные выводы по результатам практики, оформление дневника практики.

В дневнике описывается анализ усвоенных в ходе практики методов, средств по работе с различными категориями населения, методов организаторской деятельности специалиста по социальной работе, этапы проведения собственного исследования в рамках ВКР.

2.2. Формы представления задания

- Дневник практики;
- Индивидуальный план прохождения практики;
- Социальный паспорт учреждения;
- Аналитическая справка о деятельности специалиста по социальной работе структурного подразделения;
 - Аналитический отчет о проведении мероприятия (индивидуальные беседы, групповая работа, участие в совещаниях и др.);
 - Характеристика опыта деятельности учреждения;
 - Представление результатов исследования в рамках ВКР, Социальный проект;
 - Характеристика на студента, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью;
 - Презентации своей деятельности (фото/видео отчет).